

N. di protocollo: 1143/2021

Firenze,

- Sito Internet Azienda Ospedaliero - Universitaria Meyer
- Università degli Studi di Firenze
- Ordine degli Psicologi - Firenze

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di incarico libero professionale per prestazioni di Neuropsicologo presso la SOC Neurologia Pediatrica dell'AOU Meyer**

Presso la SOC di Neurologia Pediatrica afferente al Centro di Eccellenza di Neuroscienze è necessario consolidare, attraverso un percorso progettuale, le attività di Neuropsicologia dedicate all'età evolutiva ed adolescenza tramite il supporto di un professionista esperto cui affidare, mediante contratto libero professionale, il ruolo di Referente Organizzativo.

Pertanto l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Meyer di Firenze intende procedere all'affidamento di un incarico libero professionale, per la durata di mesi 24, previa selezione comparativa ed eventuale colloquio, al fine di valutare il candidato più idoneo allo svolgimento dell'incarico stesso.

L'incaricato prescelto sarà tenuto alla massima cooperazione e coordinamento con l'attuale Direttore della Clinica e le altre funzioni aziendali coinvolte, ove necessario, al fine di sviluppare e garantire una fluida e corretta gestione delle richieste di prestazione neuropsicologica interna ed esterna.

**Obiettivi principali del Progetto**

Il professionista titolare dell'incarico sarà chiamato a rendere le sottoelencate prestazioni:

- Attività di valutazione neuropsicologica finalizzata alla diagnosi e consulenza educativa e riabilitativa in pazienti di età pediatrica coinvolti da patologie di interesse neuropsicologico, disabilità intellettive, disordini del neuro-sviluppo, disturbi specifici derivanti da epilessia, da malformazioni cerebrali genetiche o acquisite, da diagnosi neuro-metaboliche e da patologie di interesse neurochirurgico, con particolare riferimento alle seguenti prestazioni: valutazione dello sviluppo psicomotorio; determinazione del profilo cognitivo e comportamentale; valutazione delle funzioni cognitive specifiche a seguito di lesioni acquisite.  
Il professionista svolgerà le suddette prestazioni in regime ambulatoriale, di consulenza ai reparti e DH delle strutture richiedenti tramite attribuzione di specifica casistica da gestire in modo diretto e autonomo.
- Coordinamento dell'attività dell'ambulatorio finalizzata all'ottimizzazione della gestione delle richieste di consulenza interne ed esterne, alla integrazione dell'ambulatorio di Neuropsicologia con le attività della SOC di Neurologia Pediatrica ed alla definizione di percorsi fluidi per i controlli longitudinali ove necessari.

- Collaborazione ai progetti di ricerca sviluppati presso il Centro di Eccellenza di Neuroscienze ed alla collegata produzione scientifica.

### **Requisiti di ammissione**

I requisiti ai fini dell'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico sono i seguenti:

- Assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- Assenza di precedenti penali;
- Laurea Specialistica o Magistrale o Diploma vecchio ordinamento in Psicologia con abilitazione all'esercizio della professione;
- Iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- Documentata esperienza professionale di almeno **5 anni in attività di Neuropsicologo per l'età evolutiva e l'adolescenza presso strutture del SSN pubbliche o private accreditate**. Saranno prese in considerazione **ESCLUSIVAMENTE** le competenze acquisite a mezzo delle seguenti forme: incarichi di lavoro subordinato; contratti di lavoro libero professionale; contratti in somministrazione; collaborazioni coordinate e continuative e/o a progetto; borse di studio; assegni di ricerca universitari.

### **ATTENZIONE**

Ai fini dell'ammissione, NON saranno valutati i tirocini post laurea, i tirocini di specializzazione, le frequenze volontarie o qualsiasi altra tipologia contrattuale non espressamente citata nell'elenco di cui al punto precedente.

NON saranno altresì prese in considerazione le dichiarazioni incomplete o poco chiare, nelle quali non emerga comprensibilmente la **tipologia di attività svolta, la forma contrattuale, la durata e la sede di svolgimento dell'incarico.**

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.**

**Il difetto di anche uno solo di tali requisiti comporta l'esclusione dalla procedura comparativa.**

### **Conferimento incarico**

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale di questa Azienda, previa valutazione comparativa, da parte del Responsabile della SOC interessata, dei curricula dei candidati ed eventuale successivo colloquio.

La convocazione verrà comunicata a ciascuno tramite mail, inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda dal candidato, almeno 3 gg. prima dello svolgimento della stessa. In caso di permanenza delle restrizioni derivanti dall'emergenza nazionale per situazione epidemiologica Covid-19, l'eventuale colloquio potrà essere svolto per via telematica con modalità debitamente comunicate nella medesima mail.

Al termine delle fasi selettive, sarà stilata una lista di idonei in ordine di priorità, di cui il primo risulterà l'assegnatario dell'incarico in parola. In ogni caso non si procederà all'assegnazione di punteggi, né alla formulazione di alcuna graduatoria.

L'esito della procedura selettiva sarà recepito con apposita deliberazione di conferimento dell'incarico che sarà pubblicata sull'Albo aziendale. Nel contempo sarà altresì pubblicata la lista di idonei sul sito [www.meyer.it](http://www.meyer.it) nella sezione di riferimento del presente avviso. Tale operazione vale a

tutti gli effetti come avvenuta comunicazione nei confronti di tutti i candidati. Sul sito aziendale saranno pubblicate anche tutte le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura. L'affidamento dell'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito contratto da parte del Direttore Generale, o suo delegato, e del professionista interessato.

### **Durata e compenso dell'incarico**

L'incarico, con attivazione immediata, sarà conferito per il periodo di mesi 24.

Le attività prestazionali vengono riferite a un numero complessivo di ore per l'intero periodo pari a 1200 al solo fine di parametrare l'impegno assegnabile al professionista.

L'Azienda corrisponderà al professionista incaricato un compenso per l'intero periodo contrattuale complessivo e omnicomprensivo pari a € 48.000,00.= da liquidarsi mensilmente, in relazione agli obiettivi da raggiungere.

Si aggiungono complessivi 12.000,00 € per l'intero periodo biennale per l'attività di coordinamento di cui sopra da liquidarsi su rendicontazione trimestrale.

### **Domande di ammissione**

Gli interessati in possesso dei requisiti prescritti, devono produrre apposita **domanda di partecipazione** sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, scaricando lo specifico modello dalla sezione del sito internet dedicata al presente avviso. Alla domanda, che dovrà essere debitamente firmata ed indirizzata all'Ufficio Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer, i candidati dovranno allegare dettagliato **curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, e la fotocopia fronte-retro di un valido **documento d'identità** e del **codice fiscale**.

Tutta la documentazione dovrà essere in formato pdf.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti ad imposta di bollo (art. 19 legge n. 28 del 18.02.1999).

Le dichiarazioni di cui al D.P.R. 445/2000 devono contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta/esaustiva valutazione delle attestazioni in essa presenti.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il rapporto con l'Amministrazione si risolve di diritto ed il candidato incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 483 c.p.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le domande di partecipazione al presente avviso dovranno pervenire entro il giorno 24.02.2021.

La domanda con l'allegata documentazione può essere trasmessa:

- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, da inviare a AOU Meyer – Ufficio Sviluppo delle Risorse Umane - Viale Pieraccini, 24 - 50139 - FIRENZE.
- **tramite consegna direttamente all'Ufficio Protocollo – stanza 30 del Corridoio Amministrativo – II piano** - dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer all'indirizzo di cui sopra, tutti i giorni feriali (dal lunedì al venerdì) dalle ore 9 alle ore 12.
- **tramite posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo [meyer@postacert.toscana.it](mailto:meyer@postacert.toscana.it), riportando nell'oggetto della mail la dicitura "DISPONIBILITA' ALL'EVENTUALE

CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI DI NEUROPSICOLOGO PER L'ETA' EVOLUTIVA E COORDINAMENTO PRESSO LA SOC NEUROLOGIA PEDIATRICA (AVVISO PROT (citare il numero del protocollo/2021)". La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte del mittente di un valido indirizzo di posta elettronica certificata(PEC) personale.

Qualora il termine di cui sopra cada in un giorno festivo, lo stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'incarico in oggetto rientra nelle fattispecie regolate dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile e non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro dipendente.

Il conferimento dell'incarico è subordinato:

- all'assenza di conflitto di interesse con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer;
- alla insussistenza di rapporti di impiego con enti pubblici o privati e di rapporti di lavoro in regime di convenzione con il S.S.N.

### **Disposizioni varie**

L'incaricato è tenuto a mantenere la massima riservatezza relativamente a tutte le informazioni ed ai dati appresi durante lo svolgimento delle attività inerenti l'incarico, ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Meyer per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare revocare il presente avviso, senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati. L'Azienda si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

Sono garantite le pari opportunità tra uomo e donna ai sensi della Legge n. 125 del 10.04.1991.

### **Copertura assicurativa**

Gli obblighi assicurativi ed il rischio per l'espletamento della collaborazione oggetto del presente avviso sono interamente assunti dall'incaricato, senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti dell'Azienda Ospedaliera.

L'incaricato, al momento della sottoscrizione del contratto si impegna a fornire copia della relativa polizza assicurativa.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Alberto Zanobini